

ALLEGATO C – POLITICA SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

Obiettivo principale nonché punto fermo a partire dal quale la Direzione individua e definisce tutte le proprie strategie per lo sviluppo dell'azienda, è quello di garantire che tutti i processi di lavoro vengano sviluppati in un'ottica di **miglioramento continuo** teso alla ricerca della **massimizzazione della soddisfazione della propria utenza**, assicurando così il **mantenimento di adeguati standard di qualità** del proprio operato .

E' quindi a partire proprio da tale considerazione che Big Service implementa la presente politica per la pianificazione, progettazione, gestione ed erogazione dei propri servizi: affinché ogni elemento costituente il proprio processo di lavoro concorra a renderla sempre più competitiva sul mercato ed in linea con le aspettative dei clienti.

L'attività di Big Service consiste nella

- Commercializzazione di dispositivi di protezione individuale, dispositivi medici, prodotti per detergenza e abbigliamento da lavoro. Erogazione servizi di pulizia.

Obiettivo primario dell'azienda è di continuare a seguire l'evoluzione tecnologica del settore specifico per il miglioramento dei suoi processi e servizi nella consapevolezza che la soddisfazione del cliente, vista sotto tutti i suoi molteplici aspetti, rappresenta la chiave per il successo aziendale.

La Direzione ritiene che un Sistema di Gestione Integrato, basato sull'integrazione degli aspetti di Qualità, Ambiente e salute e Sicurezza dei Lavorati possa ottimizzare i processi aziendali e i servizi offerti al cliente.

La Direzione individua quindi nelle UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 45001:2018 e 14001:2015 non solo un obiettivo da raggiungere in termini di costante monitoraggio, revisione ed adattamento delle proprie strategie aziendali, atto ad innalzare il livello di efficacia, efficienza e gradimento delle attività erogate, ma anche un modus operandi che indirizzi il proprio agire, che lo contraddistingua e che lo renda riconoscibile da parte dei clienti/utenti. Presupposti di tale politica sono quindi il coinvolgimento attivo di tutti gli attori che gravitano nell'ambito della società e la loro condivisione degli obiettivi di qualità che ne caratterizzano l'azione.

Il coinvolgimento attivo delle risorse aziendali nel perseguire gli standard attesi è infatti elemento indispensabile alla buona riuscita delle proprie attività poiché queste rappresentano la variabile che influenza direttamente la percezione dei servizi offerti da parte degli utenti/clienti.

Le azioni che l'azienda ha definito sono dirette a conseguire i seguenti macro-obiettivi:

1. Garantire la conformità del servizio in relazione alle specifiche richieste dal Cliente ed alle normative cogenti;
2. Migliorare le relazioni con i clienti, attraverso interventi tempestivi in caso d'eventuali segnalazioni;
3. Migliorare la tempestività degli interventi e garantire una puntuale effettuazione degli interventi;
4. Rispettare scrupolosamente tutte le leggi e le normative cogenti;
5. Comunicare a tutte le parti interessate la propria politica aziendale all'interno
6. Assicurare la cooperazione con le Istituzioni pubbliche;
7. Analizzare in anticipo processi nuovi o modifiche per una migliore sicurezza degli impianti e la loro compatibilità ambientale e sicurezza sui luoghi di lavoro;
8. Tendere a diminuire il consumo delle risorse energetiche, adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali connessi a situazioni normali e d'emergenza;

9. Evitare ogni possibile inquinamento monitorando gli impatti delle proprie attività sul suolo, sulle acque superficiali e in atmosfera;
10. Assicurare che le attività svolte in situazioni normali, anomale e di emergenza siano a rischio residuo per il personale dipendente e quello che opera per conto dell'azienda;
11. Perseguire il continuo miglioramento delle proprie performance, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente delle sue attività;
12. Diffondere al personale, collaboratori, fornitori, i clienti e tutte le parti interessate una cultura orientata alla tutela e al rispetto della qualità, dell'ambiente ed alla sicurezza nello svolgimento delle attività;
13. Migliorare in modo continuo l'efficacia del sistema adottato.

Il Sistema di Gestione integrato deve assolutamente essere visto e vissuto come un patrimonio aziendale e una guida dinamica per tutti, destinato ad essere aggiornato e migliorato in funzione dei risultati ottenuti e a quelli da raggiungere. La Direzione ha conferito alla funzione del Responsabile del Sistema Integrato tutti i poteri necessari per assicurarne lo sviluppo e l'applicazione. Per quanto sopra esposto, la Direzione intende:

- Attuare la presente politica a tutti i livelli dell'organizzazione;
- Applicare le procedure del Sistema di Gestione Integrato al fine di assicurare la gestione dei processi aziendali;
- Rispettare i requisiti di legge applicabili ai servizi e i regolamenti cogenti;
- Promuovere la crescita di tutti i collaboratori attraverso l'aggiornamento professionale e la condivisione dei risultati;
- Portare l'organizzazione al raggiungimento degli obiettivi prefissati;

Il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati, costituisce un arricchimento per la propria crescita professionale ed è correlato all'impegno personale che ognuno in azienda è chiamato a dare.

La politica aziendale è divulgata all'interno e resa disponibile all'esterno, verificata annualmente in occasione del Riesame della Direzione al fine di valutarne l'adeguatezza nel tempo.

Empoli, 3.01.2024